

Versie d.d.  
27-03-2025  
LW/RM

9000.01 AKTE VAN OPRICHTING NIEUW AMSTERDAMS VERBOND (05)

**AKTE VAN OPRICHTING**  
**NIEUW AMSTERDAMS VERBOND**

'StartOp 31 maart tweeduizendvijfentwintig verschijnt voor mij, Mr Lourens Wouter de Waard, notaris met plaats van vestiging te Amsterdam:  
[gegevens medewerker Arcagna B.V.],

te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van:

1. **Nina Wilhelmina Tellegen,**
2. **Anne Sarah Schaepman,**

De comparante, handelend als gemeld, verklaart dat de Oprichters een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid oprichten, die wordt geregeerd door de volgende:

**STATUTEN**

**Begripsbepalingen.**

**Artikel 1.**

- 1.1. In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde betekenissen:
  - a. "**actueel beleidsplan**": het actueel beleidsplan van de vereniging zoals bedoeld in artikel 28.
  - b. "**algemene ledenvergadering**": het orgaan van de vereniging dat wordt gevormd door de leden dan wel een bijeenkomst van de leden (of hun vertegenwoordigers) en andere personen met vergaderrechten.
  - c. "**bestuur**": het bestuur van de vereniging.
  - d. "**bestuurder**": een bestuurder van de vereniging.
  - e. "**betrokken Amsterdammers**": natuurlijke personen en bedrijven, niet zijnde corporate bedrijven als bedoeld in deze akte, die lid zijn van de vereniging.
  - f. "**contributie**": de bijdrage die een lid aan de vereniging is verschuldigd op grond van artikel 7.
  - g. "**corporate bedrijven**": besloten en naamloze vennootschappen met meer dan

tweehonderdvijftig medewerkers, die lid zijn van de vereniging.

- h. "**eerste bondgenoten**": leden van de vereniging die substantieel bijdragen aan de vereniging en aan de maatschappelijke initiatieven.
  - i. "**fondsen**": leden van de vereniging die de vereniging ondersteunen bij het selecteren van initiatieven voor het portfolio of anderszins hun betrokkenheid bij de stad tonen.
  - j. "**gedragscode**": de gedragscode van de vereniging zoals opgesteld door het bestuur.
  - k. "**gemeente Amsterdam**": de gemeente Amsterdam als lid van de vereniging.
  - l. "**lid**": een lid van de vereniging, zijnde een eerste bondgenoot, een maatschappelijk initiatief, een corporate bedrijf, een betrokken Amsterdammer, een fonds of de gemeente Amsterdam.
  - m. "**maatschappelijke initiatieven**": initiatieven in de verschillende wijken van Amsterdam actief op de thema's gezondheid, educatie, kansengelijkheid, bestaanszekerheid en inclusie die lid zijn van de vereniging.
  - n. "**raad van toezicht**": de raad van toezicht van de vereniging zoals bedoeld in artikel 23.
  - o. "**schriftelijk**": per brief, per fax, per e-mail of per boodschap die verzonden wordt via enig ander gangbaar communicatiemiddel en op schrift ontvangen kan worden.
  - p. "**vereniging**": de vereniging die geregeerd wordt door deze statuten.
- 1.2. In enkelvoud gedefinieerde begrippen hebben dezelfde betekenis indien zij in meervoud worden gebruikt en vice versa.
- 1.3. Verwijzingen naar artikelen zijn verwijzingen naar artikelen van deze statuten tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.
- 1.4. Verwijzingen naar mannelijke personen (zoals "hij", "hem" en "zijn") omvatten tevens verwijzingen naar vrouwelijke personen of naar andere non-binaire gendercategorieën, en andersom.

### **Naam, zetel en duur.**

#### **Artikel 2.**

- 2.1. De vereniging draagt de naam: **Nieuw Amsterdams Verbond** en is gevestigd in de gemeente Amsterdam.
- 2.2. De vereniging is opgericht voor onbepaalde tijd.

### **Doel en werkwijze.**

#### **Artikel 3.**

- 3.1. De vereniging heeft ten doel het versterken van de leefbaarheid van de stad

Amsterdam voor iedereen en daarmee gezamenlijk te bouwen aan een toekomstbestendig Amsterdam.

- 3.2. De vereniging tracht haar doel te bereiken door de uitoefening van de volgende activiteiten:
  - a. organiseren van verschillende soorten bijeenkomsten en activiteiten voor leden en niet-leden rond specifieke thema's die betrekking hebben op het vergroten van de leefbaarheid in de stad voor iedereen;
  - b. vastleggen afspraken tussen maatschappelijke initiatieven en bedrijven/betrokken Amsterdammers en zorgen voor monitoring en evaluatie van die afspraken;
  - c. meten van impact van de activiteiten van de vereniging en de door de vereniging ondersteunde activiteiten van maatschappelijke initiatieven; en
  - d. en al hetgeen met het bovenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimte zin.
- 3.3. De vereniging beoogt te worden aangemerkt als algemeen nut beogende instelling zoals bedoeld in artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen of daarvoor in de plaats komende regeling.
- 3.4. De vereniging heeft nadrukkelijk niet ten doel het maken van winst.

#### **Leden.**

##### **Artikel 4.**

- 4.1. De vereniging kent zes soorten leden:
  - a. eerste bondgenoten;
  - b. maatschappelijke initiatieven;
  - c. corporate bedrijven;
  - c. betrokken Amsterdammers;
  - d. fondsen;
  - e. gemeente Amsterdam.
- 4.2. Leden van de vereniging kunnen zowel natuurlijke personen als rechtspersonen zijn.
- 4.3. Leden kunnen slechts zijn natuurlijke personen en rechtspersonen die de aan het beoogde lid aangeboden toetredingsovereenkomst en de gedragscode van de vereniging hebben ondertekend.

#### **Toetreding leden.**

##### **Artikel 5.**

- 5.1. De aanvraag om als lid te worden toegelaten moet schriftelijk worden gericht aan het bestuur. Het bestuur beslist zo spoedig mogelijk over de toelating. Het bestuur kan de beoordelingscriteria voor toelating van een lid verder uitwerken in

het huishoudelijk reglement. Bij de beoordeling van de toelating van een maatschappelijk initiatief, corporate bedrijf of betrokken Amsterdammer als lid zal in ieder geval getracht worden om tussen deze drie soorten leden een bepaalde verhouding in acht te nemen, zijnde de verhouding maatschappelijke initiatieven één/derde en corporate bedrijven en betrokken Amsterdammers gezamenlijk twee/derde van het totaal aantal leden in deze categorieën.

- 5.2. Toetreding van een nieuw lid wordt vastgelegd in een door het bestuur op te stellen toetredingsovereenkomst.
- 5.3. Het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en contactgegevens van de leden worden ingeschreven alsmede de gegevens over de met de leden overeengekomen contributie.

**Lidmaatschap niet overdraagbaar; einde lidmaatschap.**

**Artikel 6.**

- 6.1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. na verloop van drie (3) jaar na het aanvangen van het lidmaatschap, tenzij uit de toetredingsovereenkomst van het lid anders blijkt of het bestuur het lidmaatschap van het lid met dezelfde termijn verlengt;
  - b. door het overlijden van het lid of doordat een lidrechtspersoon anders dan door juridische fusie of splitsing ophoudt te bestaan;
  - c. door opzegging door het lid; de opzegging moet schriftelijk aan het adres van de vereniging geschieden en wel tegen het einde van een verenigingsjaar, met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste drie maanden; opzegging kan met onmiddellijke ingang geschieden, mits bij aangetekende brief, indien redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren, alsmede binnen een maand nadat hem een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot juridische fusie of splitsing; een lid is niet bevoegd zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang op te zeggen in geval van wijziging van geldelijke rechten en verplichtingen;
  - d. door opzegging door de vereniging;
  - e. door ontzetting, als bedoeld in lid 3.
- 6.2. Opzegging door de vereniging geschiedt door het bestuur bij aangetekende brief en is slechts mogelijk, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren of indien het lid zich niet houdt aan de (inhoud van) de toetredingsovereenkomst.

In een dergelijk geval eindigt het lidmaatschap per de datum van vorenbedoelde brief.

- 6.3. Het bestuur kan, met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht, een lid uit het lidmaatschap ontzetten, doch slechts wanneer het lid handelt in strijd met de statuten, reglementen, de gedragscode daaronder expliciet begrepen of besluiten van de vereniging, dan wel indien het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Ingeval van ontzetting wordt het betrokken lid ten spoedigste bij aangetekende brief, onder opgave van redenen, van het ontzettingsbesluit in kennis gesteld. Gedurende een maand na de ontvangst van die brief heeft de betrokkene de mogelijkheid van beroep op de ledenvergadering. Het beroep dient bij aangetekende brief, gericht aan de raad van toezicht, te worden ingesteld. Indien de raad van toezicht besluit de ontzetting ongedaan te maken, dan wel niet binnen drie maanden na het beroep dienaangaande een besluit heeft genomen, wordt het lidmaatschap van het desbetreffende lid als niet geëindigd beschouwd. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst, ook ten aanzien van eventuele functies, welke hij in de vereniging bekleedt.
- 6.4. Een lid waarvan het lidmaatschap op grond van 6.1 sub a of sub c is geëindigd, kan opnieuw lid worden.

### **Contributie.**

#### **Artikel 7.**

- 7.1. Iedere lid is een jaarlijkse contributie verschuldigd. Het bedrag van de jaarlijkse contributie die door een lid over een bepaald boekjaar van de vereniging is verschuldigd, zal jaarlijks uiterlijk op één december in het boekjaar voorafgaand aan het boekjaar waarop de contributie betrekking heeft door het bestuur worden vastgesteld.
- 7.2. De contributie voor het boekjaar waarin een lid lid wordt, zal worden vastgelegd in de toetredingsovereenkomst zoals bedoeld in artikel 5 lid 2. De verschuldigde contributie over het eerste boekjaar is direct bij toetreden verschuldigd.
- 7.3. Behoudens het bepaalde in de laatste zin van lid 2, is de jaarlijkse contributie uiterlijk verschuldigd op één januari van het boekjaar van de vereniging waarop de contributie betrekking heeft.
- 7.4. Indien het lidmaatschap gedurende het boekjaar eindigt, blijft de jaarlijkse contributie van dat jaar volledig verschuldigd.
- 7.5. Het bestuur houdt een overzicht bij van de daadwerkelijk ontvangen contributie in het ledenregister van de vereniging.

### **Organisatie.**

#### **Artikel 8.**

De vereniging kent de volgende organen: de algemene ledenvergadering, het bestuur en de

raad van toezicht.

### **Algemene ledenvergadering.**

#### **Artikel 9.**

Aan de algemene ledenvergadering komen binnen de vereniging alle bevoegdheden toe die niet door de wet of deze statuten aan andere organen zijn opgedragen.

### **Bijeenroeping van de algemene ledenvergadering, plaats van de vergadering.**

#### **Artikel 10.**

10.1. De algemene ledenvergadering vergadert ten minste één (1) maal per jaar, binnen zes (6) maanden na het einde van het boekjaar en verder zo dikwijls dit door het bestuur nodig wordt geacht.

10.2. Het bestuur is verplicht de algemene ledenvergadering bijeen te roepen indien ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende (1/10e) gedeelte van de stemmen dit schriftelijk verzoeken met opgave van de te behandelen onderwerpen.

Indien het bestuur aan een verzoek van de leden dan wel van het lid als hiervoor bedoeld binnen veertien (14) dagen geen gevolg geeft, zodanig dat de vergadering binnen vier (4) weken na dit verzoek wordt gehouden, zijn de verzoekers bevoegd zelf de vergadering te beleggen met inachtneming van het bepaalde in deze statuten. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan het bestuur belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

10.3. Bijeenroeping van de algemene ledenvergadering geschiedt met inachtneming van een termijn van tenminste drie (3) weken, de dag van de bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend. De bijeenroeping geschiedt schriftelijk door het bestuur onder vermelding van de plaats, tijd en de te behandelen onderwerpen.

10.4. Vergaderingen van de algemene ledenvergadering worden gehouden in een door het bestuur aan te wijzen plaats.

### **Toegang tot de algemene ledenvergadering.**

#### **Artikel 11.**

11.1. Ieder lid heeft toegang tot de algemene ledenvergadering, waarbij iedere rechtspersoon-lid die wil deelnemen aan de vergadering gehouden is een lid van zijn bestuursorgaan, zijn secretaris, zijn griffier of andere voor hem werkzame persoon als vertegenwoordiger aan te wijzen die de rechtspersoon-lid op de vergadering zal vertegenwoordigen.

Elke vertegenwoordiger van een rechtspersoon-lid legt bij aanvang van de vergadering op een door het bestuur te bepalen wijze schriftelijke verklaring over waaruit zijn volmacht blijkt om het rechtspersoon-lid te vertegenwoordigen.

- 11.2. Naast de leden hebben de bestuurders, de leden van de raad van toezicht en zij die door de voorzitter van de vergadering worden toegelaten toegang tot de vergadering. Zij kunnen in de vergadering het woord voeren.
- 11.3. Leden kunnen ook via een elektronisch communicatiemiddel deelnemen aan de beraadslaging van de algemene ledenvergadering. Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van elektronische communicatiemiddelen. Deze voorwaarden kunnen zien op het deelnemen aan de beraadslagingen en op het uitbrengen van de stemmen. Het bestuur zal de eventuele gestelde voorwaarden bij de oproeping bekend maken.
- 11.4. De voorzitter van het bestuur treedt ook als zodanig op bij vergaderingen van de algemene ledenvergadering. Is de voorzitter van het bestuur niet aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
- 11.5. Van het ter vergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris van het bestuur of indien die niet aanwezig is een door de voorzitter daartoe aangewezen persoon. Deze notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.

### **Besluitvorming en stemmen.**

#### **Artikel 12.**

- 12.1. Alle besluiten waarover bij de wet of bij deze statuten geen andere meerderheid of ander quorum is voorgeschreven, worden genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
- 12.2. Een lid kan aan een ander lid of een bestuurder een schriftelijke volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem(men). Een lid kan ten hoogste voor één (1) ander lid als gevolmachtigde optreden.
- 12.3. Ieder lid heeft één (1) stem in de algemene ledenvergadering.
- 12.4. Bij staking van stemmen over zaken, is het voorstel verworpen.  
Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee (2) personen door niemand een volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee (2) personen, die het grootste aantal stemmen kregen.
- 12.5. Het door de voorzitter ter vergadering uitgesproken oordeel over de uitslag van een stemming, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de

vergadering dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

- 12.6. Leden kunnen hun stemrecht door middel van een elektronisch communicatiemiddel uitoefenen, mits het lid of zijn vertegenwoordiger via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen.
- 12.7. Een eenstemmig schriftelijk besluit van al degenen, die in de vergadering stemgerechtigd zijn, genomen buiten vergadering, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit genomen in vergadering.

### **Bestuur.**

#### **Artikel 13.**

- 13.1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
- 13.2. Elke bestuurder is tegenover de vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van zijn taak. Elke bestuurder draagt verantwoordelijkheid voor de algemene gang van zaken.
- 13.3. Het bestuur is met inachtneming van het actueel beleidsplan en inachtneming van artikel 18.3, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
- 13.4. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan wordt het besluit genomen door het bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. Indien alle bestuurders een tegenstrijdig belang hebben, dient het bestuursbesluit te worden genomen door de raad van toezicht]. Een bestuurder die een tegenstrijdig belang heeft meldt dat onverwijld aan de overige leden van het bestuur.

### **Samenstelling en benoeming.**

#### **Artikel 14.**

- 14.1. Het bestuur bestaat uit ten minste één (1) bestuurder.
- 14.2. Alleen natuurlijke personen kunnen bestuurder zijn. Alleen niet-leden kunnen worden benoemd tot bestuurder. Een bestuurder kan geen lid van de raad van toezicht zijn.
- 14.3. Met uitzondering van de eerste bestuurders, die bij akte van oprichting worden

benoemd, worden de bestuurders benoemd door de algemene ledenvergadering. De algemene ledenvergadering kan bij de benoeming van een bestuurder voorwaarden verbinden aan de persoon en hoedanigheid van de desbetreffende bestuurder en in het bijzonder de functies die hij naast zijn bestuurderschap van de vereniging kan vervullen.

- 14.4. Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd, tenzij bij de benoeming anders wordt besloten.
- 14.5. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit één of meer bindende voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 6. Tot het opmaken van zulk een voordracht is de raad van toezicht bevoegd. Een voordracht die is opgemaakt door de raad van toezicht moet vóór de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend.
- 14.6. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering, genomen in een vergadering waarin ten minste twee/derde van de leden vertegenwoordigd is.
- 14.7. Is geen voordracht opgemaakt of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in de keus.
- 14.8. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.
- 14.9. Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. In vacatures wordt evenwel zo spoedig mogelijk voorzien.

### **Schorsing.**

#### **Artikel 15.**

- 15.1. Een bestuurder kan, ook al is hij voor een bepaalde tijd benoemd, te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden geschorst.
- 15.2. Indien ingeval van schorsing van een bestuurder de algemene ledenvergadering niet binnen drie (3) maanden daarna tot zijn ontslag heeft besloten, eindigt de schorsing. De geschorste bestuurder wordt in de gelegenheid gesteld zich bij de algemene ledenvergadering te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan.

### **Defungeren.**

#### **Artikel 16.**

1. Een bestuurder defungeert:
  - a. door zijn overlijden;
  - b. door vrijwillig aftreden;

- c. door verloop van de termijn waarvoor hij is benoemd, met dien verstande dat deze bestuurder in functie blijft totdat in zijn opvolging is voorzien;
  - d. doordat de bestuurder niet langer voldoet aan de voorwaarden die bij zijn benoeming zijn gesteld;
  - e. door ontslag verleend door de algemene ledenvergadering; of
  - f. doordat hij onder curatele wordt gesteld.
2. Indien een bestuurder een arbeidsovereenkomst met de vereniging heeft, leidt het ontslag als bestuurder niet automatisch tot beëindiging van de arbeidsovereenkomst.

### **Ontstentenis en belet.**

#### **Artikel 17.**

- 17.1. In geval van ontstentenis of belet van een bestuurder zijn de overgebleven bestuurders of is de enig overgebleven bestuurder tijdelijk met het gehele bestuur van de vereniging belast, terwijl bij ontstentenis of belet van alle bestuurders de vereniging tijdelijk wordt bestuurd door de raad van toezicht.
- 17.2. Onder belet wordt verstaan, de (tijdelijke) verhindering van een bestuurder om zijn taken als bestuurder uit te oefenen, omdat:
- a. de bestuurder is geschorst;
  - b. de bestuurder, blijkens een verklaring van een onafhankelijke arts, gedurende een periode van langer dan zes (6) weken wegens zijn lichamelijke of geestelijke toestand niet in staat is om de belangen van de vereniging op een juiste wijze te behartigen;
  - c. de bestuurder onbereikbaar is, waarbij van onbereikbaarheid sprake is indien het onmogelijk is gebleken voor het bestuur om binnen tien (10) dagen persoonlijk, telefonisch of elektronisch contact met de bestuurder te krijgen, zodat een dialoog mogelijk is; of
  - d. de bestuurder wordt vermist of wordt vermoed te zijn overleden.
- 17.3. Bij de vaststelling in hoeverre bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, instemmen met een wijze van besluitvorming, of het aantal stemmen dat door hen kan worden uitgebracht, wordt geen rekening gehouden met bestuurders ten aanzien van wie belet bestaat.
- 17.4. Ingeval van ontstentenis worden door de overgebleven bestuurder(s) danwel, indien die niet beschikbaar (is)zijn, door de algemene ledenvergadering zo spoedig mogelijk de nodige maatregelen genomen teneinde een definitieve voorziening te doen treffen.

### **Vertegenwoordiging.**

#### **Artikel 18.**

- 18.1 De bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de vereniging komt toe aan:

- a. het bestuur, zijnde alle in functie zijnde bestuurders gezamenlijk handelend; en
  - b. ten minste twee bestuurders, gezamenlijk handelend.
- 18.2. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer derden, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
- 18.3. Het bestuur behoeft goedkeuring van de raad van toezicht voor besluiten tot:
- a. het aangaan van rechtshandelingen met een belang van meer dan honderdduizend euro (EUR 100.000);
  - b. het aangaan van samenwerking met een andere organisatie die kan leiden tot een fusie;
  - c. wijziging van de strategische koers of doelstellingen van de vereniging;
  - d. aangaan van verplichtingen met een duur van meer dan [één] jaar, waaronder begrepen maar niet beperkt tot huurcontracten;
  - e. het aangaan van geldleningen in de breedste zin van het woord; en
  - f. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt
- 18.4 De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan die in lid 3 van dit artikel zijn genoemd aan diens goedkeuring te onderwerpen. Die andere besluiten dienen duidelijk omschreven te worden en schriftelijk aan het bestuur te worden meegedeeld.

#### **Taakverdeling.**

##### **Artikel 19.**

- 19.1. Indien het bestuur uit meerdere personen bestaat, kan het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, secretaris en penningmeester aanwijzen.
- 19.2. De vergaderingen van het bestuur worden geleid door de voorzitter van het bestuur, die echter bevoegd is een andere bestuurder met het voorzitterschap van de desbetreffende vergadering te belasten.
- 19.3. De secretaris houdt de notulen van de bestuursvergaderingen. Bij afwezigheid van de secretaris wijst de voorzitter een ander als secretaris van de desbetreffende vergadering aan.
- 19.4. De penningmeester is verantwoordelijk voor de boekhouding van de vereniging.

#### **Vergaderingen van het bestuur.**

##### **Artikel 20.**

- 20.1. Het bestuur vergadert zo dikwijls een bestuurder dit wenselijk acht.
- 20.2. De bijeenroeping geschiedt schriftelijk door de bestuurder(s) die de desbetreffende

vergadering nodig acht(en), aan iedere bestuurder onder vermelding van plaats en tijdstip van de vergadering en van de in de vergadering te behandelen onderwerpen. De termijn van oproeping bedraagt ten minste acht (8) dagen, waarbij de dag van de oproeping en de dag waarop de vergadering plaatsvindt niet worden meegerekend.

- 20.3. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben bestuurders, alsmede zij die door het bestuur worden toegelaten.
- 20.4. Een bestuurder kan zich ter vergadering doen vertegenwoordigen door een schriftelijk daartoe door hem gevolmachtigd medebestuurder. Een bestuurder kan voor niet meer dan één (1) medebestuurder als gevolmachtigde optreden.
- 20.5. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter en bij diens afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
- 20.6. Van het verhandelde in de vergadering worden door de secretaris, daartoe aan te wijzen door de voorzitter voor zover deze nog niet benoemd is, notulen opgemaakt welke in dezelfde of de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris ondertekend.

#### **Besluitvorming van het bestuur.**

##### **Artikel 21.**

- 21.1. Alle besluiten waarover bij deze statuten niet anders is bepaald, worden genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin de meerderheid van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
- 21.2. Iedere bestuurder heeft één (1) stem.  
Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.  
Indien geen besluit tot stand komt omdat de stemmen staken, zal een tweede bestuursvergadering worden bijeengeroepen, te houden binnen vijftien (15) dagen na de eerste, waarin het desbetreffende voorstel wederom aan de orde wordt gesteld. Indien ook in deze tweede bestuursvergadering ten aanzien van het desbetreffende voorstel geen besluit tot stand komt omdat de stemmen staken, is het voorstel verworpen.
- 21.3. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk geschiedt, alle bestuurders in de gelegenheid worden gesteld om hun stem uit te brengen en geen van de bestuurders zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet.

#### **Informatieplicht bestuur.**

##### **Artikel 22.**

Het bestuur verstrekt desgewenst aan de algemene ledenvergadering en de raad van toezicht inlichtingen over door haar uitgevoerde handelingen en over onderwerpen welke bij het bestuur in behandeling zijn, tenzij het belang van de vereniging zich daartegen verzet.

Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van zijn taak noodzakelijke gegevens.

**Raad van toezicht.**

**Artikel 23.**

- 23.1. De vereniging kent een raad van toezicht.
- 23.2. Behoudens het elders in deze statuten bepaalde heeft de raad van toezicht tot taak toezicht te houden op het beleid van het bestuur en de algemene gang van zaken in de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Hij staat het bestuur met raad terzijde. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie.
- 23.3. De raad van toezicht bestaat uit ten minste drie (3) personen.  
Uitsluitend natuurlijk personen kunnen lid van de raad van toezicht zijn.  
Een bestuurder kan geen lid van de raad van toezicht zijn.
- 23.4. Met uitzondering van de leden van de raad van toezicht, die bij akte van oprichting worden benoemd, worden de leden van de raad van toezicht benoemd door de algemene ledenvergadering.  
De raad van toezicht kan een profielschets opstellen waarin voorwaarden kunnen worden verbonden aan de persoon en hoedanigheid van het desbetreffende lid van de raad van toezicht en in het bijzonder de functies die hij naast zijn toezichthouderschap van de vereniging kan vervullen. Bij het opstellen van de profielschets wordt door de raad van toezicht aandacht geschonken aan diversiteit en inclusie.
- 23.5. De benoeming van een lid van de raad van toezicht geschiedt uit één of meer bindende voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 6. Tot het opmaken van zulk een voordracht is de raad van toezicht bevoegd, waarbij de raad van toezicht rekening moet houden met een door de algemene ledenvergadering opgestelde profielschets. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld. Een voordracht die is opgemaakt door de raad van toezicht moet vóór de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend.
- 23.6. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering, genomen in een vergadering waarin ten minste twee/derde van de leden vertegenwoordigd is.
- 23.7. Is geen voordracht opgemaakt of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in de keus.

23.8. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.

23.9. Leden van de raad van toezicht worden benoemd voor periode van vier (4) jaar, tenzij bij de benoeming anders wordt besloten. Een aftredend lid van de raad van toezicht is één (1) maal herbenoembaar.

23.10. Een lid van de raad van toezicht ontvangt geen beloning voor de uitoefening van diens taak.

Redelijke kosten die een lid van de raad van toezicht in verband met de uitoefening van zijn taak maakt, worden aan hem vergoed na overlegging van voldoende bewijsstukken.

#### **Defungeren leden van de raad van toezicht.**

##### **Artikel 24.**

Een lid van de raad van toezicht defungeert:

- a. door zijn overlijden;
- b. door vrijwillig aftreden;
- c. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd, met dien verstande dat hij in functie blijft totdat in zijn opvolging is voorzien;
- d. door zijn benoeming tot bestuurder van de vereniging;
- e. door ontslag door de algemene vergadering;
- f. doordat hij onder curatele wordt gesteld.

#### **Vergaderingen en besluitvorming.**

##### **Artikel 25.**

25.1. De raad van toezicht vergadert zo dikwijls als het bestuur of één van zijn leden dat nodig acht, maar in ieder geval twee (2) maal per jaar.

25.2. De bijeenroeping geschiedt schriftelijk door of namens de voorzitter van het bestuur dan wel door de leden van de raad van toezicht die de desbetreffende vergadering nodig acht(en), aan ieder lid van de raad van toezicht onder vermelding van plaats en tijdstip van de vergadering en van de in de vergadering te behandelen onderwerpen. De termijn van oproeping bedraagt ten minste acht (8) dagen, waarbij de dag van de oproeping en de dag waarop de vergadering plaatsvindt niet worden meegerekend.

25.3. Toegang tot de vergaderingen van de raad van toezicht hebben de leden van de raad van toezicht, alsmede zij die door de raad van toezicht worden toegelaten.

25.4. De vergaderingen worden geleid door een lid van de raad van toezicht die daartoe wordt aangewezen. Van het verhandelde in de vergadering worden door een daartoe aangewezen lid van de raad van toezicht notulen opgemaakt welke in dezelfde of de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan door de leden van

de raad van toezicht worden ondertekend.

- 25.5. Alle besluiten van de raad van toezicht worden genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin de meerderheid van de leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is.
- 25.6. Ieder lid van de raad van toezicht heeft één (1) stem.  
Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.  
Staken de stemmen dan is het voorstel verworpen.
- 25.7. De raad van toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk geschiedt, alle leden van de raad van toezicht in de gelegenheid worden gesteld om hun stem uit te brengen en geen van de leden van de raad van toezicht zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet.
- 25.8. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of organisatie.  
Wanneer hierdoor geen besluit kan worden genomen, dan wordt het besluit genomen door de raad van toezicht onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. Indien alle leden van de raad van toezicht een tegenstrijdig belang hebben, dient het besluit te worden genomen door de algemene vergadering.  
Een lid van de raad van toezicht die een tegenstrijdig belang heeft meldt dat onverwijld aan de overige leden van de raad van toezicht.

**Boekjaar, administratieplicht.**

**Artikel 26.**

- 26.1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
- 26.2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend. In het bijzonder zal de administratie van de vereniging zodanig zijn ingericht dat daaruit duidelijk blijkt:
- a. de aard en omvang van de aan de afzonderlijke bestuurders en leden van de raad van toezicht toekomende onkostenvergoedingen en beloning;
  - b. de aard en omvang van de kosten die door de vereniging zijn gemaakt ten behoeve van de werving van gelden en het beheer van de vereniging, alsmede

- de aard en omvang van de andere uitgaven van de vereniging;
- c. de aard en omvang van de inkomsten van de vereniging; en
- d. de aard en omvang van het vermogen van de vereniging.

### **Jaarstukken.**

#### **Artikel 27.**

- 27.1. Jaarlijks wordt binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar van de vereniging, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vier (4) maanden door de algemene ledenvergadering op grond van bijzondere omstandigheden, door het bestuur een jaarrekening opgemaakt, die voor leden ter inzage wordt gelegd ten kantore van de vereniging. Binnen deze termijn legt het bestuur ook het jaarverslag ter inzage, tenzij artikel 2:396 lid 7 Burgerlijk Wetboek voor de vereniging geldt. De jaarrekening wordt ondertekend door alle bestuurders en leden van de raad van toezicht. Indien daaraan enige handtekening ontbreekt, wordt daarvan onder opgave van de reden melding gemaakt.
- 27.2. a. Indien de wet dat eist, verleent de vereniging aan een daartoe bevoegde accountant de opdracht tot onderzoek van de jaarrekening. Tot het verlenen van de opdracht is de algemene ledenvergadering bevoegd. Gaat deze daartoe niet over, dan komt het bestuur deze bevoegdheid toe. De aanwijzing van een accountant wordt door generlei voordracht beperkt; de opdracht kan te allen tijde om gegronde redenen worden ingetrokken door de algemene ledenvergadering en door degene die haar heeft verleend.
- b. De accountant brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en de raad van toezicht; hij geeft de uitslag van zijn onderzoek in een verklaring van getrouwheid weer.
- c. Indien de benoeming van een accountant niet door de wet wordt vereist is de algemene ledenvergadering bevoegd zodanige opdracht ook aan een andere deskundige te verlenen.
- d. Indien geen verklaring, zoals hierboven onder b bedoeld, aan de algemene ledenvergadering wordt overgelegd, benoemt de algemene ledenvergadering een commissie zoals bedoeld in artikel 2:48 lid 2 Burgerlijk Wetboek, van twee leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken. Deze commissie onderzoekt de jaarrekening en brengt van haar bevindingen verslag uit aan de algemene ledenvergadering.
- 27.3. De vereniging zorgt dat de opgemaakte jaarrekening, het jaarverslag en de krachtens artikel 2:392 lid 1 Burgerlijk Wetboek toe te voegen gegevens vanaf de oproeping voor de algemene ledenvergadering, bestemd voor haar behandeling, te haren kantore

aanwezig zijn. De leden kunnen de stukken aldaar inzien en er kosteloos een afschrift van verkrijgen.

- 27.4 De jaarrekening wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering. Vaststelling van de jaarrekening strekt niet tot kwijting aan een bestuurder onderscheidenlijk lid van de raad van toezicht.

#### **Actueel beleidsplan en begroting.**

##### **Artikel 28.**

Het bestuur zal jaarlijks - na advies daartoe te hebben ingewonnen bij de raad van toezicht - voor één december een beleidsplan en een begroting vaststellen voor het komende boekjaar en legt deze ter goedkeuring voor aan de algemene ledenvergadering. De begroting wordt ook ter goedkeuring voorgelegd aan de raad van toezicht.

Het beleidsplan geeft inzicht in (i) de strategische doelen van de vereniging voor het komende jaar, (ii) de manier waarop de vereniging leden werft, (iii) het beheer van het vermogen van de vereniging; en (iv) de besteding van het vermogen van de vereniging.

#### **Huishoudelijk reglement.**

##### **Artikel 29.**

De algemene ledenvergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen met betrekking tot alle zaken betreffende de interne aangelegenheden van de vereniging, waaronder begrepen de contributie. Het huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten die in strijd met de statuten zijn.

#### **Statutenwijziging.**

##### **Artikel 30.**

- 30.1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
- 30.2. Zij, die de oproeping tot de vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf (5) dagen voor de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen dan wel worden geplaatst op de website van de vereniging, tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.
- 30.3. Tot wijziging van de statuten kan door de algemene ledenvergadering slechts worden besloten indien (i) ten minste twee derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen ten gunste van het voorstel is uitgebracht in een vergadering waarin ten minste de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is en (ii) nadat advies is ingewonnen over de voorgestelde statutenwijziging bij de raad van toezicht.

- 30.4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
- 30.5. Het bepaalde in de leden 1 en 2 van dit artikel is niet van toepassing, indien in de vergadering alle stemgerechtigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
- 30.6. Het bestuur is verplicht een afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.

#### **Ontbinding en vereffening.**

##### **Artikel 31.**

- 31.1. Het bepaalde in artikel 30 leden 1, 2, 3 en 5 is van overeenkomstige toepassing op een besluit van de algemene ledenvergadering tot ontbinding van de vereniging.
- 31.2. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
- 31.3. De vereffening geschiedt door het bestuur, dan wel door (een door) het bestuur aangewezen vereffenaar(s), tenzij de algemene ledenvergadering daarover anders mocht bepalen.
- 31.4. De raad van toezicht bepaalt de bestemming van een eventueel batig liquidatiesaldo, zijnde (i) een algemeen nut beogende instelling zoals bedoeld in artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen of daarvoor in de plaats komende regeling, met een gelijksoortige doelstelling als die van de vereniging of (ii) een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft als die van de vereniging.
- 31.5. De boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard gedurende zeven (7) jaren na afloop van de vereffening. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen.

#### **Overgangsbepaling.**

##### **Artikel 32.**

Het eerste boekjaar eindigt op éénendertig december tweeduizendzesentwintig.  
Dit artikel vervalt na verloop van het eerste boekjaar.

#### **Slot**

##### **Ten slotte verklaart de comparante, handelend als gemeld:**

Voor de eerste maal wordt tot bestuurder benoemd: de Oprichter 1.

De volgende personen worden tot de eerste twee (2) leden van de raad van toezicht benoemd:

1. Geerte Marieke Udo, geboren te Hazerswoude op vierentwintig februari negentienhonderdvierenzeventig; en
2. *[gegevens Ama]*.

Het derde lid van de raad van toezicht zal zo spoedig mogelijk na oprichting van de vereniging overeenkomstig het bepaalde in artikel 14 worden benoemd.

Van de schriftelijke volmachten aan de comparante blijkt uit twee (2) onderhandse akten van volmacht die (in kopie) aan deze akte worden gehecht (**bijlagen**).

Waarvan deze akte in minuut wordt verleden te Amsterdam, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

Na mededeling van de zakelijke inhoud van de akte, het geven van een toelichting daarop en na de verklaring van de comparanten van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met beperkte voorlezing in te stemmen, wordt deze akte onmiddellijk na voorlezing van die gedeelten van de akte, waarvan de wet voorlezing voorschrijft, door de comparanten, die aan mij, notaris, bekend zijn, en mij, notaris, ondertekend.'Stop